

DESCRIÇÃO DE CARGOS

Cargo: Assistente de Desenvolvimento Esportivo

Natureza: Administrativa

Missão do cargo: Coordenar as atividades relacionadas ao desenvolvimento esportivo

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES

1	Coordenar os projetos direcionados para o desenvolvimento esportivo e categorias de base em consonância com os Departamentos Técnico e de Alto Rendimento
2	Registrar e controlar atletas filiados e participantes de eventos oficiais
3	Registrar e atualizar os locais de prática do ciclismo no Brasil
4	Reportar relatórios referente ao desempenho dos atletas das seleções nacionais
5	Atualizar banco de dados e documentação de atletas, treinadores e profissionais multidisciplinar
6	Auxiliar na prestação de contas dos projetos realizados

REQUISITOS MÍNIMOS

Escolaridade: Superior Completo em Educação Física, Esportes ou áreas afins

Conhecimento no pacote office

Disponibilidade para viagem

Não estar envolvido diretamente com clubes de ciclismo

PERFIL

Organização, criatividade, versatilidade, proatividade, habilidade para trabalhar em equipe

DIFERENCIAL

Conhecimento em Gerenciamento de Projetos

Experiência com coordenação esportiva

Experiência com o ciclismo

Habilidades escritas e verbais em inglês e/ou espanhol

BENEFÍCIOS

Salários: R\$ 2.200,00 (Líquido)

Forma de contratação: RPA